

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням голови обласної
державної адміністрації
від 01 лютого 2018 року
№ 90/0/5-18

ПОЛОЖЕННЯ про департамент охорони здоров'я Львівської обласної державної адміністрації

1. Департамент охорони здоров'я Львівської обласної державної адміністрації (надалі – Департамент) утворюється головою обласної державної адміністрації, входить до складу облдержадміністрації і в межах області забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Департамент підпорядкований голові облдержадміністрації та є підзвітним і підконтрольним Міністерству охорони здоров'я України (надалі – МОЗ України).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами МОЗ України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями обласної ради, прийнятими у межах її компетенції, наказами керівника апарату облдержадміністрації, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

4. Основним завданнями Департаменту є:

4.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я;

4.2. Управління закладами охорони здоров'я, які утримуються за кошти обласного бюджету, організація їх кадрового, матеріально-технічного та методичного забезпечення;

4.3. Формування мережі закладів охорони здоров'я, прогнозування її розвитку та нормативне забезпечення населення медико-санітарною допомогою;

4.4. Здійснення заходів, спрямованих на запобігання інфекційних захворювань, епідемій та їх ліквідацію;

4.5. Організація надання медико-санітарної допомоги населенню, роботи органів медико-соціальної експертизи, закладів судово-медичної та судово-психіатричної експертизи;

4.6. Забезпечення виконання актів законодавства у сфері охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, а також додержання нормативів професійної діяльності у сфері охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичною обслуговування, медичних матеріалів і технологій.

5. Департамент відповідно до визначених повноважень виконує такі завдання:

5.1. Організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голови обласної держадміністрації в частині повноважень Департаменту та здійснює контроль за їх виконанням;

5.2. Здійснює організаційно-методичне керівництво закладами охорони здоров'я міст і районів області, спрямовує їх діяльність на ефективну реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я на території Львівської області та забезпечує контроль за їх діяльністю;

Координує діяльність територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади у сфері охорони здоров'я та сприяє їм у виконанні завдань і функцій, які покладені на них;

Заклади охорони здоров'я міст і районів області підзвітні та підконтрольні Департаменту.

5.3. Здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

5.4. Готує пропозиції до проектів програм соціально-економічного розвитку області та проектів обласного бюджету, подає їх на розгляд облдержадміністрації та забезпечує їх виконання;

5.5. У межах своєї компетенції сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку відповідної території;

5.6. Вивчає стан здоров'я населення, забезпечує реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я та вживає інших заходів щодо запобігання і зниження захворюваності та втрати працездатності, а також збільшення тривалості життя людей;

5.7. У встановленому законодавством порядку та відповідно до визначених термінів надає МОЗ України необхідну інформацію, документи, матеріали та статистичну звітність;

5.8. Готує пропозиції та забезпечує організацію виконання заходів щодо проведення реформування у сфері охорони здоров'я відповідно до поставлених завдань та після узгодження з МОЗ України подає їх на розгляд відповідної державної адміністрації;

5.9. Здійснює моніторинг та інформаційний супровід процесів реформування;

5.10. Розробляє проекти розпоряджень голови обласної держадміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

5.11. Бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови обласної держадміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

5.12. Розробляє обласні цільові програми у сфері охорони здоров'я населення, подає їх у встановленому порядку на розгляд обласної ради та організує їх виконання;

5.13. Бере участь у підготовці звітів голови обласної держадміністрації для їх розгляду на сесії відповідної місцевої ради;

5.14. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної держадміністрації;

5.15. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

5.16. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент;

5.17. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених повноважень Департаменту;

5.18. Забезпечує виконання комплексу заходів з управління та контролю якістю надання медичної допомоги у закладах охорони здоров'я області;

5.19. Здійснює організаційне і методичне керівництво роботою закладів охорони здоров'я з питань надання лікувально-профілактичної допомоги;

5.20. Забезпечує координацію та аналіз діяльності закладів охорони здоров'я області;

5.21. Розробляє прогнози розвитку закладів охорони, утворення, реорганізацію і їх закриття здоров'я та враховує їх під час розроблення проектів програм соціально-економічного розвитку відповідних територій;

5.22. Організує і контролює функціонування єдиної системи екстреної медичної допомоги на території області;

5.23. Організовує роботу з охорони здоров'я, материнства і дитинства, контролює стан здоров'я дітей у дошкільних та інших навчальних закладах незалежно від їх форм власності та підпорядкування;

5.24. Організовує проведення систематичного медичного обстеження (диспансеризації) осіб, які брали участь у проведенні антитерористичної операції на сході України, внутрішньо переміщених осіб, учасників ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, евакуйованих та відселених із зон відчуження, і тих, що проживають на радіаційнозабруднених територіях;

5.25. Організовує пропаганду донорства крові та її компонентів;

5.26. Є головним розпорядником коштів у частині фінансування закладів охорони здоров'я, що утримуються за рахунок коштів обласного бюджету, здійснює їх фінансування і координує використання ними фінансових, матеріальних та трудових ресурсів;

5.27. Проводить у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку державну акредитацію закладів охорони здоров'я;

5.28. Організовує проведення у встановленому порядку атестацій лікарів та інших категорій медичних працівників;

5.29. Сприяє розвитку медичної науки і техніки, створює належні умови для впровадження у практику наукових досягнень, передового досвіду у сфері охорони здоров'я;

5.30. Укладає із закладами охорони здоров'я, що не належать до сфери управління, договори про медичне обслуговування населення області та здійснює контроль за їх виконанням;

5.31. Сприяє реалізації права громадян на участь в управлінні охороною здоров'я шляхом проведення відповідної громадської експертизи, налагодження діяльності громадських консультативних або наглядових рад, громадських організацій працівників охорони здоров'я та інших об'єднань громадян;

5.32. Проводить моніторинг, аналіз громадської думки щодо якості та доступності медичного обслуговування населенню області, забезпечує підготовку пропозицій для врахування зазначеної інформації під час формування та забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я;

5.33. Здійснює постійний контроль за додержанням актів законодавства з питань охорони здоров'я керівниками закладів охорони здоров'я сфери МОЗ України;

5.34. Організовує правове виховання працівників сфери охорони здоров'я, ознайомлює із законодавством про охорону здоров'я;

5.35. Здійснює організаційно-методичне керівництво, функціональне управління та контроль за діяльністю вищих медичних та фармацевтичних навчальних закладів I-II рівня акредитації, що належать до сфери його управління;

5.36. Прогнозує потребу закладів охорони здоров'я області у фахівцях різних спеціальностей для сфери охорони здоров'я, формує замовлення на підготовку, перепідготовку та атестацію працівників охорони здоров'я;

5.37. Забезпечує надання першого робочого місця випускникам вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації, які навчалися за державним замовленням;

5.38. Забезпечує у межах своїх повноважень дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

5.39. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації;

5.40. Організовує у межах своїх повноважень планування і контроль виконання заходів цивільного захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного та військового характеру;

5.41. Організовує і здійснює медико-санітарне забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

5.42. Забезпечує у визначений законом строк розгляд звернень громадян та їх об'єднань, вживає заходів до усунення причин, що породжують скарги громадян про порушення їх прав і законних інтересів, здійснює контроль за цією роботою у закладах охорони здоров'я;

5.43. Опрацьовує і розглядає у встановленому законодавством порядку запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

5.44. Проводить роботу, пов'язану з розробленням та здійсненням заходів щодо медичного обслуговування біженців, а також депортованих осіб, які добровільно повертаються до регіонів їх колишнього проживання;

5.45. Бере участь у виконанні загальнодержавних, регіональних, інших програм щодо запобігання і зменшення вживання алкоголю та тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення, забезпечує проведення профілактичних і лікувальних заходів цього спрямування.

5.46. Вживає заходів щодо реалізації закладами охорони здоров'я області міжнародних програм і сприяє розвитку міжнародного співробітництва у сфері охорони здоров'я;

5.47. Вносить на розгляд Комісії з нагород облдержадміністрації подання щодо нагородження працівників закладів охорони здоров'я області державними нагородами та почесними званнями;

5.48. Розглядає питання та вносить відповідне подання до МОЗ України щодо відзначення працівників закладів охорони здоров'я області відомчими заохочувальними відзнаками МОЗ України, запроваджує інші форми заохочення їх праці;

5.49. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

5.50. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

5.51. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

5.52. Організовує роботу з захисту персональних даних у підпорядкованих медичних закладах;

5.53. Інформує населення відповідного регіону через засоби масової інформації про шкоду, якої завдає здоров'ю людини вживання тютюнових виробів, і про проведення запобіжних та профілактичних заходів для обмеження вживання тютюнових виробів серед населення, його захисту, насамперед дітей та молоді, від шкідливого впливу на їх здоров'я;

5.54. Здійснює інші передбачені законом повноваження у сфері охорони здоров'я.

6. Департамент має право:

6.1. Надавати згідно із законодавством обов'язкові для виконання розпорядження керівникам закладів охорони здоров'я, підприємств, установ, організацій, їх філій, відділень незалежно від форми власності і громадянам з питань, що належать до його компетенції, порушувати питання про їх відповідальність у порядку, встановленому законодавством;

6.2. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

6.3. Одержувати у встановленому порядку від інших структурних підрозділів обласної держадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

6.4. Видавати накази, скликати у встановленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції;

6.5. Вносити у встановленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної держадміністрації у відповідній галузі;

6.6. Користуватись у встановленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

6.7. У визначеному Законом України «Про захист персональних даних» обробляти персональні дані фізичних осіб з метою забезпечення цивільно-правових, господарських, трудових відносин, адміністративно-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та відносин у сфері управління людськими ресурсами, зокрема кадровим потенціалом, відносин у сфері охорони здоров'я, відносин у сфері статистики тощо.

6.8. Залучати провідних фахівців закладів охорони здоров'я області до координування та аудиту діяльності закладів охорони здоров'я за окремими медичними спеціальностями шляхом призначення їх головними позаштатними спеціалістами Департаменту;

6.9. Висвітлювати діяльність Департаменту і закладів охорони здоров'я області через власний інтернет-портал і сторінку в соціальних мережах.

7. Департамент під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими виконавчими органами, структурними підрозділами облдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, а також закладами охорони здоров'я, вищими навчальними закладами, підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою облдержадміністрації згідно із законодавством про державну службу.

8.1. Директор Департаменту має одного заступника директора Департаменту-начальника управління.

8.2. Заступника директора Департаменту-начальника управління призначає на посаду та звільняє з посади директор Департаменту згідно із законодавством про державну службу.

8.3. На час відсутності директора Департаменту чи неможливості здійснення ним своїх повноважень з інших причин його обов'язки виконує заступник директора департаменту-начальник управління, а в разі його відсутності один із державних службовців Департаменту відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації або наказу директора Департаменту.

9. Директор Департаменту:

9.1. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Департамент завдань перед головою обласної державної адміністрації;

9.2. Подає на затвердження голові обласної державної адміністрації положення про Департамент;

9.3. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної держадміністрації;

9.4. Звітує перед головою обласної держадміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

9.5. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

9.6. Представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами місцевої держадміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва обласної державної держадміністрації;

9.7. Подає на затвердження голови обласної держадміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

9.8. Призначає на посаду та звільняє з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту, присвоює їм ранги державних службовців, заохочує їх та притягає до дисциплінарної відповідальності;

9.9. Приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, заохочує їх та притягає до дисциплінарної відповідальності;

9.10. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців структурного підрозділу;

9.11. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

9.12. Визначає ступінь відповідальності заступників директора, керівників структурних підрозділів Департаменту; видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання;

9.13. Затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту і функціональні обов'язки його працівників;

9.14. Розпоряджається коштами у межах затвердженого кошторису доходів і видатків на утримання Департаменту;

9.15. Погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників закладів охорони здоров'я, що підпорядковані Департаменту;

9.16. Погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління відповідних територіальних органів самоврядування;

9.17. За поданнями керівників закладів охорони здоров'я області погоджує призначення та звільнення заступників їх керівників;

9.18. Накладає на керівників закладів охорони здоров'я дисциплінарні стягнення та видає з цього приводу відповідних наказів, у випадку виявлення порушень норм чинного законодавства чи відповідних галузевих нормативних документів.

9.19. Визначає розмір заохочень керівникам закладів охорони здоров'я, що належать до сфери його управління у порядку встановленому чинним законодавством;

9.20. Розглядає і затверджує кошториси доходів і видатків, структуру мережі і ліжковий фонд, штатні розписи та баланси підвідомчих закладів охорони здоров'я, забезпечує своєчасне подання фінансовим органам бухгалтерської і статистичної звітності;

9.21. Затверджує мережу закладів охорони здоров'я області;

9.22. Видає у межах своєї компетенції накази, дає вказівки, обов'язкові для виконання закладами охорони здоров'я області всіх форм власності, організовує і контролює їх виконання;

9.23. Має право брати участь у засіданні органів місцевою самоврядування та виступати на них з питань, що належать до його компетенції;

9.24. Постійно інформує населення про стан виконання повноважень покладених на Департамент, у відповідних засобах масової інформації;

9.25. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень структурного підрозділу;

9.26. Здійснює інші повноваження згідно чинного законодавства.

10. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, в ньому утворюється колегіальний орган (колегія) у складі директора Департаменту (голова колегії), його заступників (за посадою), а також інших працівників Департаменту. До складу колегії можуть входити керівники інших структурних підрозділів облдержадміністрації, та працівники закладів охорони здоров'я.

Ректор Львівського державного національного медичного університету імені Данила Галицького, голова Львівської обласної організації професійної спілки працівників охорони здоров'я України та голова Львівського обласного відділення Українського лікарського товариства, представники інших громадських організацій та асоціацій можуть бути введені до складу колегіального органу за їх згодою.

Склад колегії затверджується головою обласної державної адміністрації за поданням директора Департаменту. Рішення колегії впроваджуються в дію наказами директора Департаменту.

11. Для розгляду пропозицій щодо розвитку галузі, наукових рекомендацій та вирішення інших питань у Департаменті можуть утворюватись комісії, наукові ради, робочі групи. Склад наукових рад і комісій та положення про них затверджує директор Департаменту.

12. Департамент утримується за рахунок коштів державного бюджету. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту та видатки на їх утримання визначає голова облдержадміністрації у межах виділених їй асигнувань.

Кошторис доходів і видатків, штатний розпис Департаменту затверджує голова облдержадміністрації після попередньої їх експертизи у відповідному фінансовому Департаменті.

13. Майно установи (закладу) об'єкта спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, яке є комунальною власністю і закріплене за Департаментом, належить йому на правах оперативного управління.

14. Департамент є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням та є правонаступником головного управління охорони здоров'я обласної державної адміністрації.

15. Департамент є бюджетною неприбутковою установою, не є платником податку на прибуток підприємств.

Фінансування Департаменту здійснюється з державного бюджету і використовується виключно на його утримання. Фінансування Департаменту з обласного бюджету спрямовується для реалізації завдань та напрямів діяльності, визначених цим Положенням. У результаті своєї діяльності Департамент не отримує прибутків.

16. У разі припинення юридичної особи (Департаменту) в результаті ліквідації, реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення), передача активів Департаменту відбувається в межах установ, неприбуткових організацій, які є структурними підрозділами облдержадміністрації, або на баланс обласної державної адміністрації.
